

ตำแหน่งประเภท

สนับสนุนบริการ

ชื่อสายงาน

สายบริการ

ชื่อตำแหน่ง

พนักงานประจำตึก

ระดับตำแหน่ง

บริการพื้นฐาน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- (1) ปฏิบัติงานในการเก็บรักษา ทำความสะอาดของใช้ ตลอดจนเครื่องมือ เครื่องใช้ ภายในตึก รักษาดูแลบำรุงบริเวณ โดยรอบตึก และอำนวยความสะดวกติดต่อกันระหว่างตึก
- (2) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าการศึกษาระดับมัธยมศึกษา มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง มีความขยัน รับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต มีทักษะและรักความสะอาด รู้จักประหยัดและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า