

สัญญาเลขที่...../.....

สัญญาจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ  
สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (จนถึงอายุครบ 60 ปี)

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ. .... ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
นครสวรรค์ ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ไชยรัตน์ ปราณี ตำแหน่ง  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ซึ่งต่อไปสัญญานี้จะเรียกว่า “มหาวิทยาลัยผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง  
กับ (นาย/นาง/นางสาว) ..... อายุ..... ปี  
วัน/เดือน/ปีเกิด..... บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....  
ออกให้ ณ..... วันออกบัตร..... วันหมดอายุบัตร.....  
สถานที่อยู่บ้านเลขที่..... หมู่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า  
“พนักงานผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง โดยมีข้อตกลงกันตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ข้อ 1. มหาวิทยาลัยผู้ว่าจ้างตกลงจ้างพนักงานผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงาน  
ในตำแหน่ง..... ประเภท..... สังกัด .....  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ นับตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....  
และสิ้นสุดสัญญาจ้างในวันสิ้นปีงบประมาณ เมื่อพนักงานผู้รับจ้างอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์  
วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .... โดยมีค่าตอบแทนรายเดือนเดือนละ  
..... บาท (.....)  
นับแต่วันทำสัญญาเป็นต้นไป ตามอัตราที่ทางราชการกำหนด นโยบายของรัฐบาลและประกาศของมหาวิทยาลัย  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในการปรับเพิ่มค่าตอบแทน พนักงานผู้รับจ้างตกลงรับจ้างปฏิบัติงานในหน้าที่ดังกล่าว  
และมหาวิทยาลัยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานผู้รับจ้างเป็นรายเดือน และพนักงานผู้รับจ้าง  
ยินยอมให้มหาวิทยาลัยผู้ว่าจ้างหักภาษีเงินได้ เงินประกัน และเงินสะสมจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจากค่าจ้างได้  
ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ 2. พนักงานผู้รับจ้างยอมอุทิศเวลาทั้งหมดให้แก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ตามสัญญานี้ ให้บังเกิด  
ผลดีที่สุดตามความรู้ความสามารถของพนักงานผู้รับจ้าง ด้วยความซื่อสัตย์ ขยันหมั่นเพียร จะปฏิบัติตามระเบียบ  
ข้อบังคับของทางราชการ ตลอดจนปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด  
และพนักงานผู้รับจ้างจะละเว้นจากการรับจ้างทำงานหรือประกอบอาชีพอื่นใด ที่มีค่าตอบแทนรายเดือน  
ตลอดอายุแห่งสัญญานี้

x .....

ลายมือชื่อพนักงานผู้รับจ้าง

ข้อ 3. พนักงานผู้รับจ้างจะปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัยอันดีตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในหมวดว่าด้วยวินัยและการรักษาวินัย

ข้อ 4. พนักงานผู้รับจ้างพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ทำการสอนและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย ทั้งพื้นที่มหาวิทยาลัยในอำเภอเมืองและพื้นที่ย่านมัทรี ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร โดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ

ข้อ 5. สัญญาสิ้นสุดลงเมื่อ

(1) ครบอายุสัญญาจ้าง

(2) ผู้รับจ้างตาย

ข้อ 6. มหาวิทยาลัยผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาจ้างด้วยเหตุดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่แพทย์ที่ทางราชการรับรองได้ตรวจและ ให้ความเห็นว่าผู้รับจ้างมีสุขภาพ ไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงานต่อไป

(2) มหาวิทยาลัยผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่าพนักงานผู้รับจ้างประพฤติผิดสัญญา ตามข้อ 3.

(3) มหาวิทยาลัยผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่าพนักงานผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือ ไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ต่อไป หรือพนักงานผู้รับจ้างละทิ้งหน้าที่ราชการเกินกว่า 15 วัน

(4) ในกรณีที่พนักงานผู้รับจ้างไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีจำนวน 2 ครั้ง ติดต่อกันตามข้อ 36 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน ในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 7. เมื่อสัญญาสิ้นสุดลงด้วยเหตุ ตามข้อ 6 (2) (3) (4) มหาวิทยาลัยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้เพียง วันสิ้นสุดแห่งสัญญาเท่านั้น

ข้อ 8. หากในระหว่างปฏิบัติงานภายใต้สัญญาฉบับนี้พนักงานผู้รับจ้างกระทำความผิดทางวินัย จนเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ มหาวิทยาลัยผู้ว่าจ้างขอยึดถือเอาเงินได้จากค่าตอบแทนรายเดือน เงินหรือทรัพย์สินอื่นอันได้มาระหว่างปฏิบัติงานชดเชยความเสียหายให้กับมหาวิทยาลัยผู้ว่าจ้าง

ข้อ 9. อัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนอื่น ๆ การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนย้ายตำแหน่ง วันทำงาน การลา และสวัสดิการ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การออกจากงาน วินัยและการรักษา วินัย การดำเนินงานทางวินัย การสอบสวน การพิจารณาการลงโทษ การสั่งพักงาน การสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน การอุทธรณ์และร้องทุกข์ สิทธิประโยชน์และการพัฒนาและเสริมสร้างประสิทธิภาพการทำงาน ให้อยู่ภายใต้ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบัน อุดมศึกษา พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 10. สัญญาจ้างที่มีผลบังคับใช้ก่อนหน้าสัญญาฉบับนี้ ให้สิ้นสุดลงเมื่อสัญญาฉบับนี้มีผลใช้ บังคับ และให้ใช้สัญญาฉบับนี้แทน

x .....

ลายมือชื่อพนักงานผู้รับจ้าง

ข้อ 11. สัญญาจ้างฉบับนี้ไม่อยู่ภายใต้ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ตามกฎหมายแรงงาน แต่อยู่ภายใต้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านข้อความและเข้าใจโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ **x**..... พนักงานผู้รับจ้าง  
(.....)

ลงชื่อ ..... มหาวิทยาลัยผู้ว่าจ้าง  
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

#### หลักฐานที่ต้องนำมาแนบสัญญาจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

- |   |        |
|---|--------|
| 1. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว (สวมชุดพนักงานเท่านั้น ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน)          | 1 รูป  |
| 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน   | 1 ฉบับ |
| 3. สำเนาทะเบียนบ้าน   | 1 ฉบับ |
| 4. วุฒิการศึกษา (ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร และใบแสดงผลการศึกษา/Transcript) อย่างละ | 1 ฉบับ |
| 5. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ                                    | 1 ฉบับ |