

แบบขอหนังสือรับรองเงินเดือน / รับรองการทำงาน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....)

- ปัจจุบันเป็น ข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ
 ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างประจำบำเหน็จรายเดือน
 พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว
- เคยปฏิบัติงานเป็น พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่ง.....สังกัดภาควิชา/กอง/กลุ่มงาน.....

คณะ/สำนัก/สถาบัน.....มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

และดำรงตำแหน่งทางบริหารคือ.....

อัตราเงินเดือน.....บาท เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

จนถึงปัจจุบัน

จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... (กรณีประสงค์ให้ระบุวันเกษียณ/วันสิ้นสุดสัญญาจ้าง)

มีความประสงค์ขอหนังสือรับรองจากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จำนวน.....ฉบับ

เพื่อใช้สำหรับ..... (โปรดระบุ)

ต้องการให้เพิ่มเติมค่าตอบแทนพิเศษที่ได้รับจากมหาวิทยาลัย (เงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ/บริหาร)

คือ ตำแหน่ง.....จำนวน.....บาท

ไม่ต้องการให้เพิ่มเติมค่าตอบแทนพิเศษที่ได้รับจากมหาวิทยาลัย

หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้...../โทรศัพท์ภายใน.....

ประสงค์รับที่ กจ. อาคาร 10 ชั้น 2 (ย่านมัทรี) ธุรการ อาคาร 9 ชั้น 1 (ในเมือง)

ลงชื่อผู้ขอ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ กรณียังปฏิบัติงานในสังกัดมหาวิทยาลัย ให้ผ่านความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาด้วย

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ผู้เขียนคำร้อง)

เห็นควรอนุญาต

ไม่ควรอนุญาต เนื่องจาก.....

ลงชื่อผู้อนุญาต

(.....)

(คณบดี/รองคณบดี/ผอ.สำนัก/ผอ.สถาบัน/รอง ผอ.สำนัก/รอง ผอ.สถาบัน)