

สัญญาเลขที่...../.....

สัญญาจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน

สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (60 ปี)

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ไชยรัตน์ ปราณี ตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ซึ่งต่อไปสัญญานี้จะเรียกว่า “มหาวิทยาลัยผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ (นาย/นาง/นางสาว) อายุ..... ปี วัน/เดือน/ปีเกิด..... บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ออกให้ ณ.....วันออกบัตร..... วันหมดอายุบัตร..... สถานที่อยู่ บ้านเลขที่..... หมู่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “พนักงานผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง โดยมีข้อตกลงกันตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ข้อ 1. มหาวิทยาลัยผู้ว่าจ้างตกลงจ้างพนักงานผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งประเภท.....สังกัด..... มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ นับตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. และสิ้นสุดสัญญาเมื่ออายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ในวันที่.....เดือน..... พ.ศ. โดยมีค่าตอบแทนรายเดือน เดือนละ บาท (.....) นับแต่วันทำสัญญาเป็นต้นไป ตามอัตราที่ทางราชการกำหนด นโยบายของรัฐบาลและประกาศของมหาวิทยาลัยและที่แก้ไขเพิ่มเติมในการปรับเพิ่มค่าตอบแทน พนักงานผู้รับจ้างตกลงรับจ้างปฏิบัติงานในหน้าที่ดังกล่าวและมหาวิทยาลัยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานผู้รับจ้างเป็นรายเดือนโดยจ่ายให้ก่อนวันสิ้นเดือน 3 วันทำการ และพนักงานผู้รับจ้างยินยอมให้มหาวิทยาลัยผู้ว่าจ้างหักภาษีเงินได้เงินประกัน และเงินสะสมจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจากค่าจ้างได้ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ 2. พนักงานผู้รับจ้างยอมอุทิศเวลาทั้งหมดให้แก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ตามสัญญานี้ ให้บังเกิดผลดีที่สุดตามความรู้ความสามารถของพนักงานผู้รับจ้าง ด้วยความซื่อสัตย์ ขยันหมั่นเพียร จะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของทางราชการ ตลอดจนปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด และพนักงานผู้รับจ้างจะละเว้นจากการรับจ้างทำงานหรือประกอบอาชีพอื่นใดที่มีค่าตอบแทนรายเดือนตลอดอายุแห่งสัญญานี้

ข้อ 3. พนักงานผู้รับจ้างจะปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัยอันดีตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในหมวดว่าด้วยวินัยและการรักษาวินัย

x.....

ลายมือชื่อพนักงานผู้รับจ้าง

ข้อ 4. พนักงานผู้รับจ้างพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายทั้งพื้นที่มหาวิทยาลัยในอำเภอเมือง และพื้นที่ย่านมัทรี ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร โดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ

ข้อ 5. สัญญานี้สิ้นสุดลงเมื่อ

(1) ครบอายุสัญญาจ้าง

(2) ผู้รับจ้างตาย

ข้อ 6. มหาวิทยาลัยผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาจ้างด้วยเหตุดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่แพทย์ที่ทางราชการรับรองได้ตรวจและให้ความเห็นว่าผู้รับจ้างมีสุขภาพ ไม่เหมาะสม ที่จะปฏิบัติงานต่อไป

(2) มหาวิทยาลัยผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่าพนักงานผู้รับจ้างประพฤติผิดสัญญา ตามข้อ 3.

(3) มหาวิทยาลัยผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่าพนักงานผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือ ไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ต่อไป หรือพนักงานผู้รับจ้างละทิ้งหน้าที่ราชการเกินกว่า 15 วัน

(4) ในกรณีที่พนักงานผู้รับจ้างไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีจำนวน 2 ครั้ง ติดต่อกัน ตามข้อ 36 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 7. เมื่อสัญญาสิ้นสุดลงด้วยเหตุตามข้อ 6 (2) (3) (4) มหาวิทยาลัยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้เพียง วันสิ้นสุดแห่งสัญญาเท่านั้น

ข้อ 8. หากในระหว่างปฏิบัติงานภายใต้สัญญาฉบับนี้พนักงานผู้รับจ้างกระทำความผิดทางวินัย จนเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ มหาวิทยาลัยผู้ว่าจ้างขอยึดถือเอาเงินได้จากค่าตอบแทนรายเดือน เงินหรือทรัพย์สินอื่นอันได้มาระหว่างปฏิบัติงานชดเชยความเสียหายให้กับมหาวิทยาลัยผู้ว่าจ้าง

ข้อ 9. อัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนอื่น ๆ การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนย้ายตำแหน่ง วันทำงาน การลา และสวัสดิการ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การออกจากงาน วินัยและการรักษา วินัย การดำเนินงานทางวินัย การสอบสวน การพิจารณาการลงโทษ การสั่งพักงาน การสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน การอุทธรณ์และร้องทุกข์ สิทธิประโยชน์และการพัฒนาและเสริมสร้างประสิทธิภาพการทำงาน ให้อยู่ภายใต้ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 10. สัญญาจ้างฉบับนี้ไม่อยู่ภายใต้ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ตามกฎหมายแรงงาน แต่อยู่ภายใต้ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านข้อความและเข้าใจโดยตลอดแล้ว จึงได้ ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ ✕ พนักงานผู้รับจ้าง
(.....)

ลงชื่อ มหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไชยรัตน์ ปราณณี)

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี..... พยาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิเดช มงคลปัญญา)

ลงชื่อ พยาน
(นางสาวสุพัตรา ปัทมะโสภาน)

หลักฐานที่ต้องนำมาแนบสัญญาจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

1. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว (สวมชุดพนักงานเท่านั้น ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 1 ฉบับ
3. สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ
4. วุฒิการศึกษา (ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร และใบแสดงผลการศึกษา/Transcript) อย่างละ 1 ฉบับ